



Seveso, 17.10.2016

Alle Assistenti Amministrative
p.c. Alla RSU
Al Dsga
Albo/Atti

OGGETTO: Incarico sostituzione DSGA in caso di assenza o impedimento

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il T.U. 16/04/1994, n.297 concernente il testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relativamente alle scuole di ogni ordine e grado;

Visto l'art. 21 della legge 15/03/1997, n.59;

Visto il Regolamento di autonomia scolastica DPR 08/03/1999, n. 275;

Visto l'art.25 del D.L.vo n.165/2001 che definisce le competenze del Dirigente Scolastico;

Visto l'art. 52 del D.L.vo n. 165/2001, contenente la disciplina sul conferimento di mansioni superiori;

Visti gli art.li 47 e 56 del CCNL COMPARTO SCUOLA DEL 29/11/2007;

Visto il CII del 17/01/2008 relativamente agli incarichi specifici;

Constatata la necessità di sostituire in caso di assenza o impedimento, il D.S.G.A., per ragioni di servizio e di funzionamento dell'Istituzione Scolastica;

Considerato che per il corrente anno scolastico non è stato individuato l'assistente amministrativo, come sostituto del DSGA in caso di assenza o impedimento;

Dato atto che, nei casi di assegnazione allo svolgimento di mansioni superiori, il dipendente ha diritto al trattamento economico per la qualifica superiore (per periodi di assenza pari o superiori a 15 giorni);

CHIEDE

La disponibilità di uno degli AA in servizio ad assumere il ruolo di sostituto del Dsga in caso di assenza nei casi di assenza pari o superiori a 15 giorni.

Per tali periodi al predetto spetterà il trattamento economico corrispondente alla qualifica di D.S.G.A., per il periodo di espletamento delle funzioni superiori secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni

Il Dirigente Scolastico
Gabriella Zanetti



Via De Gasperi, 5 – 20822 Seveso (MB)

Tel. 0362 501 796 – Fax 0362 526 989

C.M. MIIC86100V – C.F. 83010540157

mail: miic86100V@istruzione.it, pec: miic86100V@pec.istruzione.it

www.iccviadegasperi.gov.it