



## Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Istituto Comprensivo Statale via De Gasperi - Seveso

Via De Gasperi, 5 - 20822 Seveso (MB)

Tel. 0362 501 796 - C.M. MIIC86100V - C.F. 83010540157

mail segreteria: [miic86100v@istruzione.it](mailto:miic86100v@istruzione.it), pec: [miic86100v@pec.istruzione.it](mailto:miic86100v@pec.istruzione.it) [www.icviadegasperi.gov.it](http://www.icviadegasperi.gov.it)

SEVESO, 17/02/2020

### Determinazione del Dirigente Scolastico

**Oggetto:** Determina a contrarre per affidamento diretto a operatore interpellato per acquisto noleggino pullman uscita uscite didattiche in giornata. CIG: Z232C15C8F

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

**VISTO** l'art. 44 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n° 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

**VISTO** Il Programma Annuale 2020 approvato con delibera n. 3 del 20 dicembre 2019;

**VISTO** Il Regolamento delle attività negoziali approvato dal CdI del 20 febbraio 2019 con del.N°98, ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettera a del D.I.129 del 28 agosto 2018;

**VISTO** la possibilità di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016;

**VISTO** che l'importo è sotto soglia ai sensi dell'art.35 del D.Lgs 50/2016;

**VERIFICATA** la disponibilità finanziaria per la copertura della spesa A05 PA 2020;

**VISTI** i preventivi pervenuti alla data odierna:

- Autoservizi STOFFA & C. SNC preventivo n.18/2020 Milano teatro Trebbo € 260,00 più iva Capo di Ponte (Valcamonica) 550,00 più iva, Lentate sul Seveso Az. Agric. La Botanica €300,00 più iva ;
- TAGLIABUE VIAGGI nessuna risposta
- FRIGERIO VIAGGI nessuna risposta
- ODOS VIAGGI nessuna risposta
- AUTOSERVIZI RADAELLI nessuna risposta
- CONSIDERATO che il preventivo della società STOFFA & C SNC risulta l'offerta migliore

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

di procedere, ai sensi dell'art. 36 comma 2) lettera b) del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, di affidare all'operatore STOFFA & C. snc. l'acquisto noleggio pullman relativo alla nostra richiesta di preventivo dell'11/02/2020 prot. 573/U relativamente alle uscite a Milano teatro Trebbo, Archeocamuni – Capo di Ponte Valcamonica, Lentate sul Seveso;

### **Art. 2**

Che l'importo complessivo della fornitura del servizio è quantificato in 1.110,00 € IVA esclusa (1.221,00 più IVA) determinato sulla base dell'offerta economica presentata dal soggetto erogante il servizio richiesto e di imputare la spesa al capitolo A05 PA 2020;

### **Art. 3**

di procedere alla liquidazione e al pagamento a favore all'operatore Autoservizi STOFFA & C. SNC Corso Isonzo Seveso (MB) di un importo di € 1.110,00 IVA esclusa (1.221,00 più IVA) per l'acquisto di noleggio pullman relativo alle uscite di cui all'art. 1 della presente determina dietro presentazione di regolare fattura elettronica con split payment e di tutta la documentazione necessaria;

### **Art. 4**

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa PIERA LEVA ai sensi dell'art. 31 del Dlgs 50/2016;

### **Art.5**

Che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito dell'Istituzione Scolastica nella sezione Amministrazione Trasparente.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott. ssa Leva Piera

*(documento firmato digitalmente)*