

ELENCO PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI I.C. VIA DE GASPERI - SEVESO

	Procedimento amministrativo(brev e descrizione e riferimenti normativi utili)	Termini di conclusione	Unità organizzativa responsabile e dell'istruttoria	Nominativo del Responsabile e del Procedimento (recapiti)	Nominativo del Responsabile e del Provvedimento finale	Titolare Potere Sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al servizio on line (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
1	RILASCIO DEL NULLA OSTA AL TRASFERIMENTO DEGLI ALUNNI	Entro 10 gg dalla presentazione della richiesta	Ufficio Alunni	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviadegasperi.edu.it	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviadegasperi.edu.it	Dirigente AT MONZA	Modulistica reperibile presso ufficio alunni	mbic86100q@istruzione.it 0362/501796	no	no
2	CONVALIDA ISCRIZIONI ALUNNI	Entro 7 giorni dalla chiusura delle operazioni on line	Ufficio Alunni	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviadegasperi.edu.it	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviadegasperi.edu.it	Dirigente AT MONZA	Compilazione form on line	mbic86100q@istruzione.it 0362/501796	MIUR Iscrizione on line	no
3	CONVALIDA ISTANZA DEL GENITORE DI NON AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA	Entro 7 giorni dalla chiusura delle operazioni on line	Ufficio Alunni	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviadegasperi.edu.it	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviadegasperi.edu.it	Dirigente AT MONZA	Compilazione form on line	mbic86100q@istruzione.it 0362/501796	MIUR Iscrizione on line	no
4	EMANAZIONE PROVVEDIMENTO DISCIPLINARE ALUNNI	30 gg dall'avvio del procedimento	Consiglio di Classe e Dirigente Scolastico	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviadegasperi.edu.it	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviadegasperi.edu.it	Dirigente AT MONZA	----	mbic86100q@istruzione.it 0362/501796	no	no
5	ASSEGNAZIONE ALUNNI ALLE CLASSI	7 gg dall'inizio dell'a.s.	Commissione Interna Formazioni e Classi Ufficio alunni	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviadegasperi.edu.it	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviadegasperi.edu.it	Dirigente AT MONZA	----	mbic86100q@istruzione.it 0362/501796	no	no
6	CONVALIDA RICHIESTA ESONERO ALUNNI DALLE LEZIONI DI EDUCAZIONE FISICA	3 gg dalla protocollazione certificato medico	Ufficio Alunni	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviadegasperi.edu.it	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviadegasperi.edu.it	Dirigente AT MONZA	Modulistica reperibile presso ufficio alunni E certificazione medica	mbic86100q@istruzione.it 0362/501796	no	no
7	CONVALIDA PARTECIPAZIONE ALUNNI A GIOCHI SPORTIVI E STUDENTESCHI	3 gg dalla protocollazione richiesta e certificato medico	Ufficio Alunni	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviadegasperi.edu.it	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviadegasperi.edu.it	Dirigente AT MONZA	Modulistica reperibile presso ufficio alunni E certificazione medica	mbic86100q@istruzione.it 0362/501796	no	no
8	DENUNCIA INFORTUNI ALUNNI	48 ore dall'infortunio	Ufficio Alunni	DSGA Cristina Torlai dsга@icviadegasperi.edu.it	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviadegasperi.edu.it	Dirigente AT MONZA	Certificazione medica	mbic86100q@istruzione.it 0362/501796	no	no
9	ADOZIONE LIBRI DI TESTO	TEMPISTICA MIUR	Ufficio Alunni	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviadegasperi.edu.it	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviadegasperi.edu.it	Dirigente AT MONZA	---	mbic86100q@istruzione.it 0362/501796	no	no
10	RILASCIO DIPLOMI	30 gg dal ricevimento da parte di AT MONZA	Ufficio Alunni	DSGA Cristina Torlai dsга@icviadegasperi.edu.it	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviadegasperi.edu.it	Dirigente AT MONZA	---	mbic86100q@istruzione.it 0362/501796	no	no
11	PUBBLICAZIONE DOCUMENTI DI VALUTAZIONE	10 gg dalla effettuazione dello scrutinio	Ufficio Alunni	DSGA Cristina Torlai dsга@icviadegasperi.edu.it	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviadegasperi.edu.it	Dirigente AT MONZA	----	mbic86100q@istruzione.it 0362/501796	Registro elettronico area riservata genitori	no
12	AUTORIZZAZIONE, SU ISTANZA DEI GENITORI, ALLA PARTECIPAZIONE A USCITE DIDATTICHE	Entro 7 giorni dalla acquisizione della delibera del	Ufficio Alunni	Dirigente Scolastico Piera Leva	Dirigente Scolastico Piera Leva	Dirigente AT MONZA	Modulo autorizzazione	mbic86100q@istruzione.it 0362/501796	no	no

	EVIAGGI DI ISTRUZIONE	CDI al Piano Annuale Uscite Didattiche e Viaggi di Istruzione e dalla acquisizione della autorizzazione genitori		dirigente@icviadegasperi.edu.it	dirigente@icviadegasperi.edu.it		consegnato dai docenti			
13	CONFERMA/MANCA TA CONFERMA IN RUOLO PERSONALE ATA E DOCENTI	Entro 24 ore dalla ricezione del verbale del comitato di valutazione	Ufficio personale	DSGA Cristina Torlai dsga@icviadegasperi.edu.it	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviadegasperi.edu.it	Dirigente AT MONZA	---	mbic86100q@istruzione.it 0362/501796	no	no
14	EMANAZIONE PIANO ANNUALE ATTIVITA' ATA	Entro 15 giorni dall'inizio a.s.	DSGA	DSGA Cristina Torlai dsga@icviadegasperi.edu.it	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviadegasperi.edu.it	Dirigente AT MONZA	---	mbic86100q@istruzione.it 0362/501796	no	no
15	CONFERMA E PROROGA PERSONALE ATA	Entro 30 giorni dalla circolare MIUR	DSGA	DSGA Cristina Torlai dsga@icviadegasperi.edu.it	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviadegasperi.edu.it	Dirigente AT MONZA	---	mbic86100q@istruzione.it 0362/501796	no	no
16	EMANAZIONE PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI DOCENTI ED ATA	Come da normativa vigente	Dirigente scolastico	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviadegasperi.edu.it	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviadegasperi.edu.it	Dirigente AT MONZA	---	mbic86100q@istruzione.it 0362/501796	no	no
17	ASSEGNAZIONE DOCENTI ALLE CLASSI	Entro 15 giorni dall'inizio a.s.	Dirigente Scolastico	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviadegasperi.edu.it	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviadegasperi.edu.it	Dirigente AT MONZA	---	mbic86100q@istruzione.it 0362/501796	no	no
18	EMANAZIONE PIANO ANNUALE ATTIVITA' DOCENTI	Entro 24 H dalla approvazione e del Collegio dei docenti	Dirigente Scolastico	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviadegasperi.edu.it	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviadegasperi.edu.it	Dirigente AT MONZA	---	mbic86100q@istruzione.it 0362/501796	no	no
19	DENUNCIA INFORTUNI DOCENTI ED ATA	Entro 48 ore dall'infortunio	DSGA	DSGA Cristina Torlai dsga@icviadegasperi.edu.it	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviadegasperi.edu.it	Dirigente AT MONZA	---	mbic86100q@istruzione.it 0362/501796	no	no
20	CONFERIMENTO INCARICHI DI SUPPLENZA DOCENTI ED ATA	Contestuale alla presa di servizio	Ufficio personale	DSGA Cristina Torlai dsga@icviadegasperi.edu.it	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviadegasperi.edu.it	Dirigente AT MONZA	---	mbic86100q@istruzione.it 0362/501796	no	no
21	CHIAMATA PER COMPETENZA DOCENTI	Tempistica MIUR	Dirigente Scolastico	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviadegasperi.edu.it	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviadegasperi.edu.it	Dirigente AT MONZA	---	mbic86100q@istruzione.it 0362/501796	www.icviadegasperi.edu.it home page	no
22	RILASCIO CERTIFICATI DI SERVIZIO SU ISTANZA INTERESSATI	Entro 5 gg dalla richiesta	Ufficio personale	DSGA Cristina Torlai dsga@icviadegasperi.edu.it	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviadegasperi.edu.it	Dirigente AT MONZA	---	mbic86100q@istruzione.it 0362/501796	no	no
23	RICOSTRUZIONI DI CARRIERA	Entro 30 gg dalla richiesta	Ufficio personale	DSGA Cristina Torlai dsga@icviadegasperi.edu.it	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviadegasperi.edu.it	Dirigente AT MONZA	---	mbic86100q@istruzione.it 0362/501796	no	no
24	REDAZIONE GRADUATORIE INTERNE DOCENTI ATA	Entro 10 giorni dall'avvio del	Ufficio personale	DSGA Cristina Torlai dsga@icviadegasperi.edu.it	Dirigente Scolastico Piera Leva	Dirigente AT MONZA	Modulistica fornita a docenti ed	mbic86100q@istruzione.it 0362/501796	no	no

		procedimen to			dirigente@ic viadegasperi .edu.it		ata mediante circolare interna			
2 5	ISTRUZIONE GRADUATORIE I –II- III FASCIA TRIENNALI	Entro 30 giorni dall'avvio del procedimen to	Ufficio personale	DSGA Cristina Torlai dsga@icviad egasperi.edu .it	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviad egasperi.edu.it	Dirigente AT MONZA	Modulistic a presente in istanza on line	mbic86100 q@istruzio ne.it 0362/ 50179 6	www.istruzione.it/istruzio tanze on line	no
2 6	CONCESSIONE A CONGEDI / FERIE/PERMESSI SU ISTANZA INTERESSATI	Entro 3 giorni dalla richiesta	Ufficio personale	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@ic viadegasperi .edu.it	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviad egasperi.edu.it	Dirigente AT MONZA	Modulistic a Reperibile sul sito istituzional e	mbic86100 q@istruzio ne.it 0362/ 50179 6	www.icviadegasperi.edu.it home page	no
2 7	INOLTRO RICHIESTE VISITE FISCALI DOCENTI ED ATA	Entro 24 h dalla ricezione del pin inps	Ufficio personale	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@ic viadegasperi .edu.it	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviad egasperi.edu.it	Dirigente AT MONZA	--	mbic86100 q@istruzio ne.it 0362/ 50179 6	no	no
2 8	AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA LIBERA PROFESSIONE	Entro 5 giorni dalla richiesta	Ufficio personale	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@ic viadegasperi .edu.it	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviad egasperi.edu.it	Dirigente AT MONZA	Modulistic a reperibile presso l'ufficio personale	mbic86100 q@istruzio ne.it 0362/ 50179 6	no	no
2 9	DEPENNAMENTO DOCENTI ED ATA DA GRADUATORIE INTERNE DI ISTITUTO	Entro 30 giorni dall'avvio del procedimen to	DSGA	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@ic viadegasperi .edu.it	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviad egasperi.edu.it	Dirigente AT MONZA	---	mbic86100 q@istruzio ne.it 0362/ 50179 6	no	no
3 0	ADESIONI A RETI/CONVENZIONI/ PATTI	Entro 3 giorni dalla delibera del CDI	Dirigente Scolastico	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@ic viadegasperi .edu.it	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviad egasperi.edu.it	Dirigente AT MONZA	---	mbic86100 q@istruzio ne.it 0362/ 50179 6	no	no
3 1	ACQUISTI DI BENI E SERVIZI	Entro 30 giorni dall'avvio del procedimen to	DSGA	DSGA Cristina Torlai dsga@icviad egasperi.edu .it	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviad egasperi.edu.it	Dirigente AT MONZA	---	mbic86100 q@istruzio ne.it 0362/ 50179 6	no	no
3 2	ADEMPIMENTI FISCALI (770 E IRAP)	Come da normativa vigente	DSGA	DSGA Cristina Torlai dsga@icviad egasperi.edu .it	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviad egasperi.edu.it	Dirigente AT MONZA	---	mbic86100 q@istruzio ne.it 0362/ 50179 6	no	no
3 3	ADEMPIMENTI CONNESSI AL CEDOLINO UNICO (SALARIO ACCESSORIO)	Entro 30 giorni dall'avvio del procedimen to	DSGA	DSGA Cristina Torlai dsga@icviad egasperi.edu .it	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviad egasperi.edu.it	Dirigente AT MONZA	---	mbic86100 q@istruzio ne.it 0362/ 50179 6	no	no
3 4	ISTRUZIONE PROGRAMMA ANNUALE	Come da normativa vigente	DSGA	DSGA Cristina Torlai dsga@icviad egasperi.edu .it	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviad egasperi.edu.it	Dirigente AT MONZA	---	mbic86100 q@istruzio ne.it 0362/ 50179 6	no	no
3 5	ISTRUZIONE CONTO CONSUNTIVO	Come da normativa vigente	DSGA	DSGA Cristina Torlai dsga@icviad egasperi.edu .it	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviad egasperi.edu.it	Dirigente AT MONZA	---	mbic86100 q@istruzio ne.it 0362/ 50179 6	no	no
3 6	ISTRUZIONE CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO	Come da normativa vigente	DSGA	DSGA Cristina Torlai dsga@icviad egasperi.edu .it	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviad egasperi.edu.it	Dirigente AT MONZA	---	mbic86100 q@istruzio ne.it 0362/ 50179 6	no	no
3 7	CONCESSIONE LOCALI A TERZI	Entro 30 giorni dalla richiesta	Consiglio di Istituto Ente Locale Dirigente Scolastico	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@ic viadegasperi .edu.it	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviad egasperi.edu.it	Dirigente AT MONZA	Modulistic a reperibile presso l'ufficio acquisti	mbic86100 q@istruzio ne.it 0362/ 50179 6	no	no

38	SCELTA DEL CONTRAENTE PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI	Entro 30 giorni dalla richiesta	Commissione tecnica acquisti Dirigente scolastico	DSGA Cristina Torlai dsga@icviad.egasperi.edu.it	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviad.egasperi.edu.it	Dirigente AT MONZA	---	mbic86100q@istruzione.it 0362/501796	no	no
39	ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI	Entro 30 giorni dalla presentazione dell'istanza	DSGA	DSGA Cristina Torlai dsga@icviad.egasperi.edu.it	Dirigente Scolastico Piera Leva dirigente@icviad.egasperi.edu.it	Dirigente AT MONZA	---	mbic86100q@istruzione.it 0362/501796	no	no