



UTO COM IA DE G	
Data	05/03/2021
Num.	600
Classe	Vl. 3

Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Istituto Comprensivo Statale via De Gasperi - Seveso



ISTITUTO COMPRESIVO
VIA DE GASPERI

Via De Gasperi, 5 - 20822 Seveso (MB)

Tel. 0362 501 796

C.M. MBIC86100Q - C.F. 83010540157

mail segreteria: mbic86100q@istruzione.it, pec: mbic86100q@pec.istruzione.it

www.icviadegasperi.edu.it

Seveso marzo 2021

RELAZIONE AL CONTO CONSUNTIVO 2020

(Ai sensi del comma 1, art 23 del DI 129/2018)

La presente relazione, in ottemperanza alle disposizioni impartite dal D.I. 129/2018, viene presentata in allegato allo schema del Conto Consuntivo per il 2020 completo quest'ultimo di tutti i documenti richiesti per l'esame del Consiglio d'Istituto.

La relazione oltre ad illustrare sinteticamente l'andamento di gestione e i risultati conseguiti, in simmetria agli obiettivi programmati, prende in considerazione i seguenti aspetti: dimensione e complessità dell'istituzione scolastica, obiettivi raggiunti, finanziamenti, gestione finanziaria, attività e progetti e gestione patrimoniale.

Il Conto Consuntivo è così composto:

Mod H- Conto Finanziario : evidenzia la situazione finanziaria dell'Istituto scolastico; la differenza tra le entrate accertate e le spese impegnate, determina l'avanzo o il disavanzo di competenza. Il Conto Finanziario, in relazione all'aggregazione delle Entrate e delle Spese contenute nel Programma Annuale, comprende :le Entrate di competenza dell'anno accertate, rimosse o rimaste da riscuotere, le Spese di competenza dell'anno, impegnate, pagate o rimaste da pagare. La differenza tra la previsione definitiva e l'accertato per le entrate, tra la previsione definitiva e l'impegnato per le uscite consentono di verificare l'attendibilità delle previsioni che, a necessità, vengono modificate in corso d'anno.

Mod I - Rendiconto Progetti/Attività: annota la situazione finanziaria di ogni singolo progetto ed attività. La somma delle voci dei vari modelli I trovano esatta coincidenza con le relative voci previste nel modello H.

Mod J - Situazione Amministrativa definitiva: evidenzia il risultato di gestione, di competenza, il fondo cassa e la situazione amministrativa definitiva.

Mod. K - Conto Patrimoniale : evidenzia la consistenza patrimoniale dell'Istituto. Indica cioè la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi all'inizio e al termine dell'esercizio, le relative variazioni, nonché il totale complessivo dei crediti e dei debiti risultati a fine esercizio.

Mod. L- Elenco residui: elenca residui attivi e passivi con l'indicazione dell'esercizio di provenienza.

Mod. M- Spese personale: presenta le spese per il personale nel mese in cui sono state impegnate. Evidenzia la consistenza numerica del personale interno ed esterno, retribuito con i fondi della scuola, che è stato impegnato per vari progetti.

Mod. N- Riepilogo Entrate e Spese: riepiloga le varie tipologie di entrate e di spesa. Sono registrate le spese inerenti attività e progetti.

Di seguito l'analisi gestionale del PA 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 131 del 20/12/2019 che illustra le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione, pari alla differenza tra le entrate effettivamente accertate € 136.987,40 e le spese effettivamente impegnate € 114.844,98.

L'avanzo complessivo di amministrazione a fine esercizio è invece pari a € 196.376,59 determinato dalla somma algebrica del fondo cassa al 21/12/2020 € 154.705,31 e dalla differenza tra tutti i residui attivi € 55.618,57 e passivi € 13.947,59

Nel corso dell'esercizio finanziario 2020 la situazione si è evoluta come di seguito:

- ✓ Dati strutturali dell'Istituzione Scolastica
- ✓ Dati relativi alla previsione iniziale
- ✓ Variazioni al PA 2020
- ✓ Gestione finanziaria (analisi delle entrate e delle uscite)
- ✓ Conto Patrimoniale
- ✓ Gestione Minute Spese
- ✓ Andamento della gestione
- ✓ Risultati conseguiti.

DATI STRUTTURALI ISTITUZIONE SCOLASTICA POPOLAZIONE SCOLASTICA

Dati Generali Scuola Infanzia

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	8	8	178	0	180	180	7	23

.....

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime			2	2	32			32	32	1	0	16
Seconde			2	2	46			46	46	3	0	23
Terze			3	3	55			55	55	2	0	18
Quarte			2	2	40			41	41	2	-1	21
Quinte			2	2	44			46	46	0	-2	23
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	0	11	11	217	0	0	220	220	8	-3	101
Prime		1	3	4	89		21	67	88	8	1	22
Seconde		1	3	4	81		21	61	82	5	-1	20
Terze		1	3	4	91		26	67	93	6	-2	23
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	3	9	12	261	0	68	195	263	19	-2	65

Dati Personale -

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	54
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	4
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	8
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	4
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	14
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	10
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	9
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	106
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	2
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	2
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	11
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	17

DATI RELATIVI ALLA PREVISIONE INIZIALE

Il Programma Annuale 2020 prevedeva la seguente situazione contabile
ENTRATE (**allegato 1**) per un totale entrate pari a € 185.941,32

USCITE

Per un totale spese pari a € 121.275,67 (**allegato 1**)

Disponibilità da programmare Z € 64.665,65

Totale a pareggio € 185.941,32

VARIAZIONI AL PROGRAMMA ANNUALE

(**allegato 2**)

Nel corso dell'anno finanziario considerato sono state apportate al PA 2020 variazioni di bilancio resesi necessarie a seguito di ulteriori finanziamenti da parte del MI, per copertura assicurativa, per contributi volontari ecc. Nello specifico nel corso dell'esercizio finanziario sono state operate le seguenti variazioni debitamente approvate dal Consiglio d'Istituto:

Le suddette variazioni hanno dato origine alla programmazione definitiva quale risulta da modello H.

GESTIONE FINANZIARIA

Il conto finanziario- modello H- evidenzia per le Entrate e per le Spese, in relazione ad ogni aggregazione, le seguenti voci:

Entrate: a) previsione iniziale, b) totale variazioni, c) somme accertate, d) somme riscosse, e) somme rimaste da riscuotere, f) programmazione definitiva.

Spese: a) previsione iniziale, b) totale variazioni, c) programmazione definitiva, d) somme impegnate, e) somme pagate, f) somme da pagare.

Confrontando il totale delle entrate accertate con quello delle spese impegnate si ottiene l'Avanzo, il Pareggio o il Disavanzo di competenza a seconda che il totale delle entrate sia maggiore, uguale o minore dell'importo delle spese.

Nello specifico si riportano i dati contabili desunti dal mod H del Conto Consuntivo 2020 che riepilogano i totali dei flussi in entrata e in uscita.

CONTO FINANZIARIO 2020

Riepilogo entrate (**modello N**)

Riepilogo Spese (**modello N**)

La programmazione definitiva è stata determinata sommando e/o sottraendo alle somme originariamente previste nel PA2020 le variazioni, in aumento e/o diminuzione, apportate nel corso dell'anno finanziario considerato. Le somme rimaste da riscuotere e le somme rimaste da pagare costituiscono i residui attivi e passivi.

Il risultato contabile di amministrazione del 2020 è il seguente:

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

(**Modello J**)

CONTO PATRIMONIALE

I risultati di ogni esercizio modificano la composizione del patrimonio e, pertanto, sono i dati del conto economico che determinano il conto patrimoniale. Il conto del patrimonio riporta il complesso dei beni e dei rapporti giuridici attivi e passivi, la cui differenza aritmetica costituisce il patrimonio netto.

Il conto del patrimonio è composto da due distinte sezioni che mostrano le principali voci che formano la ricchezza posseduta dall'istituzione scolastica: l'attivo e il passivo patrimoniale. Il seguente prospetto redatto sulle risultanze del modello K esplicita in forma sintetica il conto patrimoniale 2020

(modello K)

RESIDUI ATTIVI E PASSIVI

Al Conto Consuntivo è allegato il prospetto modello L che permette di conoscere le riscossioni e i pagamenti ancora da effettuare al momento della chiusura dell'esercizio al 31 dicembre 2020. In detto prospetto vengono elencati i residui attivi e passivi con l'indicazione dell'anno di provenienza, il numero, la data, l'aggregazione e la voce, il beneficiario e l'oggetto, l'importo degli stessi.

SPESE PER IL PERSONALE

Il prospetto delle spese per il personale viene predisposto con il modello M, che riporta la consistenza numerica del personale, come previsto dal comma 1 lett.c)art.22.

RIEPILOGO AGGREGATI- MODELLO N

Il modello N permette di trarre gli elementi per effettuare un'analisi approfondita sull'attività gestionale dell'istituzione scolastica.

Questo modello fornisce un quadro riepilogativo delle spese impegnate per tutti i progetti/attività ed è articolato secondo il raggruppamento delle spese previste dal piano dei conti. Il riepilogo delle spese raggruppate per singola tipologia permette di analizzare l'istituto dal punto di vista economico. Una prima analisi si può ottenere rapportando le più importanti aggregazioni di spesa sul totale delle spese effettuate.

GESTIONE MINUTE SPESE

La gestione delle minute spese per l'esercizio finanziario 2020, di competenza del direttore amministrativo (attualmente dsga facente funzione), è stata effettuata correttamente secondo quanto previsto dalla normativa vigente:

- le spese sono state registrate nell'apposito registro
- l'importo, pari a euro 500.00 è stato regolarmente restituito

RISULTATI CONSEGUITI

La realizzazione delle attività da parte della Scuola nell'anno finanziario di riferimento del Conto Consuntivo è stato possibile in proporzione ai mezzi finanziari di cui la Scuola ha avuto modo di disporre. Entro tali disponibilità gli OO CC dell'IC VIA DE GASPERI hanno potuto effettuare scelte necessarie per aderire alle esigenze educative e didattiche degli alunni e delle famiglie. Le scelte degli interventi, le Attività e i Progetti sono stati sempre effettuati tenendo conto delle strutture e dei mezzi finanziari a disposizione.

I fondi per il miglioramento dell'Offerta Formativa hanno permesso di attuare progetti in relazione al PTOF dell'istituto consentendo di utilizzare anche competenze di personale esterno alla Scuola coinvolto in contratti d'opera.

Nel complesso gli obiettivi prefissati nel PA 2020 possono considerarsi raggiunti in parte sia per le Attività che per i Progetti A causa della chiusura della scuola per la pandemia da Covid 19. Infatti mentre un progetto di lingua inglese per la primaria è stato espletato on line, altri per l'infanzia e per la secondaria sono stati interrotti.

CONTRIBUTO VOLONTARIO VERSATO DALLE FAMIGLIE

E' pari a € 7.934,00 ed è stato utilizzato per l'acquisto di beni di consumo, materiale didattico, convenzioni fotocopiatrici, materiale di pulizia, cancelleria, registri.

La quota di assicurazione parzialmente versata è pari a € 2.866,00

Si precisa quanto segue:

- 1 l'ammontare dei mandati, per ogni attività/progetto, è contenuto nei limiti della programmazione definitiva
- 2 i mandati risultano emessi a favore dei diretti beneficiari e sono stati regolarmente documentati e quietanzati
- 3 i giustificativi di spesa sono regolari ai fini dell'osservanza delle norme sull'applicazione dell'IVA e delle ritenute assistenziali, previdenziali ed erariali
- 4 non si sono tenute gestioni fuori bilancio.

Il saldo cassa al 31/12/2020 è di euro € 154.705,31 che concorda con le risultanze del giornale di cassa e con l'estratto conto dell'istituto cassiere.

Seveso 05/03/2021


Il dirigente scolastico
Dott.ssa Piera LEVA

1

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC IC VIA DE GASPERI/SEVESO
20030 SEVESO (MB) VIA DE GASPERI,5 C.F. 83010540157 C.M. MBIC86100Q

PROGRAMMA ANNUALE - Modello A
Esercizio finanziario 2020

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
1		Avanzo di amministrazione presunto	147.610,99
	1	Non vincolato	147.610,99
	2	Vincolato	
2		Finanziamenti dall'Unione Europea	
	1	Fondi sociali europei (FSE)	
	2	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	
	3	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	
3		Finanziamenti dallo Stato	10.875,33
	1	Dotazione ordinaria	10.875,33
	2	Dotazione perequativa	
	3	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex . L. 440/97)	
	4	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	5	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	
4		Finanziamenti dalla Regione	
	1	Dotazione ordinaria	
	2	Dotazione perequativa	
	3	Altri finanziamenti non vincolati	
	4	Altri finanziamenti vincolati	
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	10.355,00
	1	Provincia non vincolati	
	2	Provincia vincolati	
	3	Comune non vincolati	
	4	Comune vincolati	10.355,00
	5	Altre Istituzioni non vincolati	
	6	Altre Istituzioni vincolati	
6		Contributi da privati	17.100,00
	1	Contributi volontari da famiglie	500,00
	2	Contributi per iscrizione alunni	
	3	Contributi per mensa scolastica	
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	10.000,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	5.000,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	300,00
	7	Altri contributi da famiglie non vincolati	
	8	Contributi da imprese non vincolati	1.300,00
	9	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati	
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	
	11	Contributi da imprese vincolati	
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC IC VIA DE GASPERI/SEVESO
 20030 SEVESO (MB) VIA DE GASPERI,5 C.F. 83010540157 C.M. MBIC86100Q

	2	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi	
	3	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	4	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi	
	5	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	6	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi	
	7	Attività convittuale	
8		Rimborsi e restituzione somme	
	1	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	
	2	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	
	3	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	
	4	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	
	5	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	
	6	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	
9		Alienazione di beni materiali	
	1	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	
	2	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	
	3	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	
	4	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	
	5	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze	
	6	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	
	7	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	
	8	Alienazione di Macchinari	
	9	Alienazione di impianti	
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	
	11	Alienazione di macchine per ufficio	
	12	Alienazione di server	
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	
	14	Alienazione di periferiche	
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	
	18	Alienazione di Oggetti di valore	
	19	Alienazione di diritti reali	
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	
	21	Alienazione di Strumenti musicali	
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	
10		Alienazione di beni immateriali	
	1	Alienazione di software	

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC IC VIA DE GASPERI/SEVESO
 20030 SEVESO (MB) VIA DE GASPERI,5 C.F. 83010540157 C.M. MBIC88100Q

11		Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'autore	
	4	Alienazione di altri beni immateriali n.s.c.	
		Sponsor e utilizzo locali	
12	1	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	
	2	Diritti reali di godimento	
	3	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	
	4	Proventi da concessioni su beni	
		Altre entrate	
13	1	Interessi	
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	
	3	Altre entrate n.s.c.	
		Mutui	
	1	Mutui	
	2	Anticipazioni da Istituto cassiere	
Totale entrate			185.941,32

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC IC VIA DE GASPERI/SEVESO
 20030 SEVESO (MB) VIA DE GASPERI,5 C.F. 83010540157 C.M. MBIC86100Q

PROGRAMMA ANNUALE - Modello A
Esercizio finanziario 2020

Tipologia	Categoria	SPESE	(Importi in euro)
A.		Attività amministrativo-didattiche	91.570,67
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	14.930,01
	A.2	Funzionamento amministrativo	30.530,95
	A.3	Didattica	36.109,71
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	10.000,00
	A.6	Attività di orientamento	
P.		Progetti	29.405,00
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	1.750,00
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	12.085,00
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	5.570,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	10.000,00
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	
G.		Gestioni economiche	
	G.1	Azienda agraria	
	G.2	Azienda speciale	
	G.3	Attività per conto terzi	
	G.4	Attività convittuale	
R.		Fondo di riserva	300,00
	R.98	Fondo di riserva	300,00
		Totale spese	121.275,67
Z.		Disponibilità Finanziaria da programmare	64.665,65
		Totale a pareggio	185.941,32



ELENCO VARIAZIONI AL PROGRAMMA ANNUALE al 31/12/2020

ENTRATE FINALIZZATE

ENTRATE

Num	Data	Aggr	Voce	Sottovoce	Oggetto	Importo
1	08/05/2020	3	6		Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	9.438,12
1	08/05/2020	3	6	2	RISORSE EX ART. 231, comma 1, D.L. 34/2020	23.769,23
2	08/05/2020	3	6		Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	551,73
3	08/05/2020	3	6		Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	1.000,00
4	08/05/2020	3	1		Dotazione ordinaria	0,07
5	08/05/2020	2	2		Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	12.810,00
6	08/05/2020	3	6		Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	3.263,44
7	11/05/2020	5	4		Comune vincolati	10.000,00
8	11/05/2020	5	4		Comune vincolati	13.569,90
9	22/06/2020	5	6		Altre Istituzioni vincolati	544,00
11	24/09/2020	3	6	2	RISORSE EX ART. 231, comma 1, D.L. 34/2020	23.769,23
13	30/11/2020	3	6	3	Risorse ex art. 21 DL 137/2020 misure didattiche integrali digitali	9.715,30
14	04/12/2020	8	5		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	315,00
15	16/12/2020	3	1		Dotazione ordinaria	10.875,33
16	16/12/2020	3	1		Dotazione ordinaria	1.600,00
17	16/12/2020	3	1		Dotazione ordinaria	205,07
18	16/12/2020	3	1		Dotazione ordinaria	80,00
19	16/12/2020	3	1		Dotazione ordinaria	5.294,33
20	16/12/2020	8	2		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	140,00
21	16/12/2020	6	6		Contributi per copertura assicurativa personale	126,00
22	16/12/2020	6	5		Contributi per copertura assicurativa degli alunni	2.897,40
23	16/12/2020	6	1		Contributi volontari da famiglie	1.948,60
24	16/12/2020	6	1		Contributi volontari da famiglie	758,00
24	16/12/2020	6	5		Contributi per copertura assicurativa degli alunni	465,00
Totale						133.135,75