



Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia  
Istituto Comprensivo Statale via De Gasperi - Seveso



Via De Gasperi, 5 - 20822 Seveso (MB)

Tel. 0362 501 796

C.M. MBIC86100Q – C.F. 83010540157

mail segreteria: [mbic86100q@istruzione.it](mailto:mbic86100q@istruzione.it), pec: [mbic86100q@pec.istruzione.it](mailto:mbic86100q@pec.istruzione.it)  
[www.icviadegasperi.edu.it](http://www.icviadegasperi.edu.it)

SEVESO 21/11/2022  
Determina n.57/2022

Al sito  
Agli atti  
Agli interessati

## Determinazione del Dirigente Scolastico

**Oggetto:** Determina a contrarre mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.b) del D.Lgs. 50 del 18/04/2016, per uscita didattica Castello di Gropparello classi seconde scuola primaria B. Munari.

**CIG:** ZA738AF8B7

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTA La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;  
VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTO l'art. 44 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n° 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato dal Consiglio d'istituto con delibera n. 182 del 26/10/2021;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 191 del 27/01/2022 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2022;

VISTO Il Regolamento delle attività negoziali approvato dal CdI del 20 febbraio 2019 con del. N°98, ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettera a del D.I.129 del 28 agosto 2018;

CONSIDERATO l'importo di spesa modico stimato per l'acquisto, comunque non superiore al limite fissato da Consiglio d'Istituto delibera n. 98 del 20/02/2019;

CONSIDERATA l'impossibilità di ricorrere a convenzioni CONSIP per la fornitura in oggetto;

VISTO la possibilità di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art.36 del D. Lgs 50/2016;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria per la copertura della spesa nel PA 2022;

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

di procedere, ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. b) del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, all'affidamento diretto all'operatore economico Castello di Gropparello Via Roma,84 29025 Gropparello (PC) per uscita didattica delle seconde classi della scuola primaria B.Munari;

### **Art. 2**

La spesa relativa alla fornitura oggetto del presente provvedimento - imputata all'esercizio finanziario 2022 è di € 922,50 oltre IVA 22%;

### **Art. 3**

di procedere alla liquidazione e al pagamento a favore dell'operatore economico, dietro presentazione di regolare fattura elettronica, del Durc e dei documenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;

### **Art. 4**

Il RUP è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Piera Leva;

Il Presente Provvedimento sarà pubblicato sull'albo pretorio e sul sito web dell'amministrazione nella sezione amministrazione trasparente.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Dott.ssa Piera Leva  
(documento firmato digitalmente)