



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Istituto Comprensivo Statale via De Gasperi - Seveso

Via De Gasperi, 5 - 20822 Seveso (MB)

Tel. 0362 501 796 - Fax 0362 526 989

C.M. MBIC86100Q – C.F. 83010540157

mail segreteria: [mbic86100q@istruzione.it](mailto:mbic86100q@istruzione.it), pec: [mbic86100q@pec.istruzione.it](mailto:mbic86100q@pec.istruzione.it) [www.icviadegasperi.gov.it](http://www.icviadegasperi.gov.it)

AGLI ATTI  
ALL'ALBO ON LINE

**OGGETTO: Manifestazione d'interesse – Indagine di mercato finalizzata alla richiesta di offerta per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo**

### II DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. n.50 del 18/04/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

**VISTO** il Decreto legislativo n.56 del 19/04/2017 (Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50)

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente " Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole";

**VISTA** l'esigenza di stipulare la polizza assicurative per alunni e personale scolastico per gli aa.ss. 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022;

**CONSIDERATA** la complessità e la peculiarità della materia assicurativa, la cui gestione necessita di competenze tecniche e risorse professionali non rinvenibili nella scuola;

**VALUTATO** che in un'ottica di conseguimento di economie di gestione è opportuno avvalersi della consulenza e assistenza di un broker di assicurazioni per reperire sul mercato al minor costo possibile i prodotti assicurativi più rispondenti alle esigenze dell'Istituto;

**VISTO** che per lo svolgimento delle suddette attività il broker dovrà dichiarare l'assenza di conflitto di interessi;

**PRECISATO** che il compenso spettante alla società o figura di broker non sarà dovuto dalla scuola, ma consisterà nella provvigione posta a carico della Società Assicurativa con cui sarà

stipulata la Polizza, e che al broker a nessun titolo sarà dovuta alcuna somma accessoria o rimborso da parte dell'istituto

## **DETERMINA**

Di procedere, attraverso manifestazione d'interesse, a un'indagine di mercato, a scopo esplorativo, nel rispetto dei principi di legalità, imparzialità, pubblicità e trasparenza, al fine di individuare operatori economici interessati all'esecuzione di un servizio triennale (2019/2020, 2020/2021, 2021/2022) di brokeraggio assicurativo in favore dell'Istituto Scolastico.

Di procedere alla richiesta del Codice Identificativo di Gara (CIG).

### **1 Natura dell'Avviso**

Il presente avviso costituisce indagine di mercato finalizzata all'affidamento diretto dell'incarico di Broker Assicurativo.

### **2 Amministrazione proponente**

L'amministrazione proponente è l' I.C.VIA DE GASPERI, sede Seveso Via De Gasperi, 5, 20822 Seveso (MB) - Codice Ministeriale: MBIC86100Q, Tel. 0362/501796, e-mail [pec: mbic86100q @pec.istruzione.it](mailto:mbic86100q@pec.istruzione.it)

### **3 Breve descrizione del servizio**

Di avviare la procedura di affidamento del servizio di broker di assicurazione per consulenza e assistenza sulla procedura di gara, l'affidamento, la stipula e la gestione del contratto di assicurazione Infortuni, Responsabilità Civile o altra copertura di interesse per l'Istituto relativamente agli aa.ss. 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022 tramite richiesta di offerta pubblicata nel sito web dell'istituto nonché l'assistenza e consulenza in relazione alla gestione delle pratiche per i sinistri occorsi.

Nello specifico il servizio comprende le attività di:

- a) individuazione, analisi e quantificazione dei rischi connessi all'attività dell'Istituto Scolastico;
- b) valutazione delle coperture esistenti, delle modifiche possibili ed elaborazione, se del caso, di normative specifiche tali da soddisfare le esigenze dell'Istituzione Scolastica;
- c) valutazione e proposte circa le condizioni tecniche più opportune, in relazione ai rischi assicurativi dell'istituzione Scolastica per la predisposizione dei capitolati tecnici;
- d) attività di supporto tecnico nella predisposizione dei testi contrattuali (capitolati tecnici) e documenti di gara nel completo rispetto delle procedure concorsuali e non, in ottemperanza della vigente normativa, nella valutazione delle offerte, fermo restando l'assoluta autonomia decisionale e la piena titolarità della scelta del contraente e della sottoscrizione dei contratti assicurativi e di ogni altro documento di perfezionamento delle polizze in capo all'Istituto Scolastico;
- e) assistenza in fase d'aggiudicazione dei contratti, per il controllo di conformità delle offerte rispetto alle condizioni tecniche concordate, anche circa la verifica del rispetto dell'equilibrio fra prestazione assicurativa e premio;
- f) adozione di un modello matematico di comparazione delle offerte ricevute con relazione tecnica da sottoporre al Dirigente scolastico per le deliberazioni di rito;
- g) controllo sulla corretta esecuzione di tutti i rapporti assicurativi con la Compagnia aggiudicataria;
- h) esecuzione e gestione dei contratti assicurativi;

- i) assistenza e consulenza in relazione ai contenuti contrattuali con particolare riferimento all'applicazione degli stessi in caso di sinistro e nella liquidazione dei relativi indennizzi e risarcimenti;
- j) assistenza tecnico legale sia in favore dell'Istituto Scolastico sia in favore delle famiglie degli assicurati, nei casi di sinistro e per tutte le problematiche scolastiche.
- k) attività d'informazione sulle innovazioni legislative che dovessero intervenire in materia di assicurazioni e supporto al personale scolastico delegato alla gestione di tutte le attività inerenti le prestazioni assicurative.

#### 4 Requisiti di ammissione

I soggetti che intendono partecipare alla presente indagine di mercato dovranno dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Iscrizione RUIAR - Numero e data iscrizione
- b) Assenza di conflitto di interessi
- c) Polizza di garanzia RC professionale: compagnia, massimale e scadenza

#### 5 Procedura di affidamento e criterio di aggiudicazione

Il presente avviso non costituisce avvio di procedura selettiva pubblica né proposta contrattuale e, pertanto, non vincola in alcun modo l'Istituto Scolastico che procederà tramite affidamento diretto ai sensi dell'art 36 c. 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016, come modificato dal D. Lgs. n. 56/2017 secondo cui "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamento di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici" al soggetto che riterrà a suo insindacabile giudizio più idoneo.

La valutazione verrà effettuata da una commissione nominata dal Dirigente scolastico.

Risulterà affidatario dell'incarico il broker che avrà conseguito il punteggio più alto determinato dagli elementi riportati nella tabella seguente e dall'attribuzione dei relativi punteggi, nel caso di parità si proseguirà con il sorteggio.

Titolo requisito valutabile	Punteggio massimo attribuibile	Modalità di calcolo e attribuzione del punteggio
Prestazioni indicate nelle lettere i, j, k	15	Punti le prestazioni contenute in ciascuna delle lettere
Anzianità di iscrizione all'albo del broker. L'anzianità è da considerare per anni interi decorrenti dall'anno d'iscrizione comprendendo per intero anche l'anno corrente.	20	All'anzianità massima di iscrizione espressa in anni interi, è attribuito un punteggio massimo di 20 punti anche se vi siano 20 più soggetti aventi la stessa anzianità. Al broker che possiede una minore anzianità è attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore. Esempio: al soggetto con anzianità di 15 anni spettano 20 punti, al broker con 7 anni di iscrizione saranno attribuiti punti: 9,33 ( $15:20=7:X$ )

Attività di broker a favore di Istituzioni scolastiche Statali. Vanno considerati solo i servizi di brokeraggio del tutto analoghi e affini a quello oggetto della presente indagine di mercato e prestati negli anni 2015, 2016, 2017, 2018	20	Al broker che negli anni solari 2015 2016, 2017, 2018 ha ricevuto rispetto ai concorrenti il maggior numero d'incarichi, sono attribuiti 20 punti. Al broker concorrente che negli stessi anni ha ricevuto un numero di incarichi minore è attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore. Esempio: al soggetto con il maggior numero di incarichi pari a 30 spettano 20 punti, al broker con 18 incarichi saranno attribuiti punti $12 (30:20=18:X)$
---	----	---

Si precisa che il servizio in oggetto non comporta, per l'Istituto Scolastico, alcun onere finanziario in quanto le prestazioni del broker sono remunerate tramite compenso corrisposto dalla Compagnia Assicurativa, calcolato sui premi assicurativi. [il broker assicurativo candidato al servizio comunicherà la percentuale di commissioni che saranno inserite nella domanda allegata. Queste infatti, pur essendo un onere indiretto per la scuola, con il loro importo, determinano la soglia di rilevanza di cui al Dlgs 129/2018.

La percentuale di commissioni non determinerà punteggio in quanto irrilevante ai fini del premio assicurativo e dei massimali garantiti.

L'Istituto Scolastico si riserva il diritto di procedere all'assegnazione del servizio anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e conveniente. In caso di parità si procederà al sorteggio.

## 6 Manifestazione di interesse e termine di presentazione delle offerte

La presente indagine di mercato è pubblicata sulla home page e all'Albo pretorio online dell'I.C. Via De Gasperi di Seveso (MB).

Le offerte dovranno pervenire entro e non oltre **le ore 12:00 del giorno 24/09/2019**, pena esclusione, in busta chiusa riportante la dicitura "indagine mercato servizi brokeraggio assicurativo" o a mezzo e-mail pec all'indirizzo: [mbic86100q@pec.istruzione.it](mailto:mbic86100q@pec.istruzione.it)

Si precisa che non verranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse ricevute da questo Istituto prima della pubblicazione della presente indagine di mercato e incomplete dei documenti richiesti.

## 7 Responsabile del procedimento

Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Piera LEVA.

## 8 Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Nuovo Regolamento della Privacy, i dati vengono raccolti direttamente dall'Istituto Scolastico, trattati con strumenti manuali ed informatici e per le finalità relative alla gestione del procedimento.

Allegati:

1. Allegato A Istanza Manifestazione d'interesse
2. Allegato 2 Dichiarazione sostitutiva

il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Piera LEVA