



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Istituto Comprensivo Statale via De Gasperi - Seveso



Via De Gasperi, 5 - 20822 Seveso (MB)

Tel. 0362 501 796 - Fax 0362 526 989

C.M. MBIC86100Q - C.F. 83010540157

mail segreteria: [mbic86100q@istruzione.it](mailto:mbic86100q@istruzione.it), pec: [mbic86100q@pec.istruzione.it](mailto:mbic86100q@pec.istruzione.it)  
[www.icviadegasperi.edu.it](http://www.icviadegasperi.edu.it)

SEVESO, 20/12/2019

## **Determinazione del Dirigente Scolastico**

**Determina a contrarre per affidamento servizio assicurativo alla CATTOLICA ASSICURAZIONE**

**CIG: Z8A2B52A13**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

**VISTO** l'art. 44 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n° 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTO** Il Regolamento delle attività negoziali approvato dal CdI del 20 febbraio 2019 con del.N°98, ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettera a del D.I.129 del 28 agosto 2018;

**VISTO** che l'importo è sotto soglia ai sensi dell'art.35 del D.Lgs 50/2016;

**VERIFICATA** la disponibilità finanziaria per la copertura della spesa;

**CONSIDERATO** che, il criterio di aggiudicazione proposto è, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del Codice dei contratti pubblici, quello prezzo più basso, da individuare – anche in presenza di una sola offerta;

**VERIFICATA** la disponibilità finanziaria alla data odierna della copertura per la spesa oggetto della presente determina nel aggregato A.2.1;

**CONSIDERATO** che il contributo viene versato dagli assicurati (alunni, ATA e docenti) pari a €4.674,00;

**VISTO** l'esito della comparazione dei preventivi operata dalla LOGICA BROKER srl effettuata dalla LOGICA BROKER

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

di procedere, ai sensi dell'art. 36 comma 2) lettera b) del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, all'affidamento alla CATTOLICA ASSICURAZIONI in seguito alla comparazione

### **Art. 2**

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 viene nominato Responsabile del Procedimento la sig.ra Cristina Torlai (DSGA) in servizio presso l'Istituzione Scolastica

### **Art. 3**

di procedere al pagamento a favore dell'Agenzia dell'importo corrispondente previa presentazione di fattura elettronica.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.ssa Piera LEVA**

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse